

ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ № _____

«___» _____ 2026 г.

г. Санкт-Петербург

Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение культуры «Государственный музей истории Санкт-Петербурга», ОГРН 1037828028677, ИНН 7813080598, именуемое в дальнейшем Арендодатель в лице Генерального директора Григорьева Владимира Анатольевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____

полное наименование организации с указанием организационно-правовой формы
и места нахождения либо фамилия, имя и отчество физического лица,
пол, гражданство и место рождения физического лица

дата рождения ____ . ____ . ____, зарегистрированное(-ая, -ый) _____
(для физических лиц)

(для юридических лиц
и индивидуальных
предпринимателей)

(наименование органа, основной государственный регистрационный номер записи в ЕГРЮЛ)

_____. _____. ____, свидетельство о государственной регистрации № _____,
ИНН _____, КПП _____, СНИЛС _____
(для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей)

проживающий(-ая) по адресу: _____,
(для физических лиц)

паспорт, серия _____, номер _____, выданный _____ . ____ . ____,
(для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей)

дата и место рождения: _____,
(для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей)

в лице _____,
(для юридических лиц с указанием должности, фамилии, имени, отчества)

именуемый в дальнейшем Арендатор, действующий на основании _____

(указать наименование положения, устава, реквизиты доверенности и т.п.)

с другой стороны (далее - Стороны), заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

Общие положения

1.1. Арендодатель обязуется предоставить Арендатору за плату во временное владение и пользование без права выкупа объект нежилого фонда, являющийся памятником истории и культуры и расположенный в границах зоны охраны объекта культурного наследия - **часть помещения**, именуемая далее Объектом, по адресу:

Редакция для Лота № 17

197046, г. Санкт-Петербург, Петропавловская крепость, дом 3, литера И, помещение 5-Н, ч.п. 7, площадью 1,0 кв.м, расположенного на 1 этаже нежилого здания общей площадью 3 933,1 кв.м, с кадастровым номером здания 78:07:0003005:27, относящегося к числу объектов культурного наследия федерального значения «Равелин Иоанновский с воротами»,

Редакция для Лота № 18

197046, г. Санкт-Петербург, Петропавловская крепость, дом 3, литера Б, помещение 1-Н, ч.п. 3, площадью 1,0 кв.м, расположенного на 1 этаже нежилого здания общей площадью 1 287,7 кв.м, с кадастровым номером здания 78:07:0003005:19, относящегося к числу объектов культурного наследия федерального значения «Усыпальница великокняжеская с оградой перед царским подъездом»,

входящего в состав ансамбля «Петропавловская крепость» на основании постановления Правительства РФ от 10.07.2001 № 527, находящимся в государственной собственности Санкт-Петербурга и закрепленным на праве оперативного управления за Арендодателем, на основании распоряжения Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга от 02.09.2022 № 806-рк «О согласовании Санкт-петербургским государственным учреждениям культуры заключения договоров аренды на части Объекта недвижимости, закрепленных за ними на праве оперативного управления» для использования в целях организации соответствующей целям деятельности государственных или муниципальных организаций культуры розничной торговли сувенирной, издательской и аудиовизуальной продукцией для обеспечения потребностей посетителей указанных организаций культуры (пункт 2 части 3.5 статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции») для размещения вендинговых аппаратов с сувенирной продукцией в целях организации соответствующей целям деятельности государственных или муниципальных организаций культуры розничной торговли сувенирной, издательской и аудиовизуальной продукцией для обеспечения потребностей посетителей музея (Арендодателя).

Редакция для Лота № 17, Лота № 18

Общая площадь, сдаваемая в аренду, составляет **1,0 (один) квадратный метр.**

1.2. Сведения об Объекте, изложенные в Договоре и приложениях к нему, являются достаточными для надлежащего использования Объекта в соответствии с целями, указанными в пп.1.1 Договора.

1.3. Договор заключен на срок 3 года и вступает в силу с момента его подписания.

1.4. Условия Договора распространяются на отношения, возникшие между Сторонами с _____

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Арендодатель обязуется:

2.1.1. Передать Арендатору Объект, свободный от прав и имущества третьих лиц, по акту приема-передачи не позднее 10 дней с даты подписания Договора. Акт приема-передачи Объекта подписывается Арендатором и Арендодателем (организация, обеспечивающая содержание и текущий ремонт имущества казны Санкт-Петербурга).

Указанный Акт прилагается к Договору (Приложение № 1).

2.1.2. В месячный срок рассматривать обращения Арендатора по вопросам капитального ремонта Объекта.

2.1.3. Не менее чем за два месяца письменно уведомлять Арендатора о необходимости освобождения Объекта в связи с принятыми в установленном порядке решениями о постановке зданий на капитальный ремонт в соответствии с утвержденным планом капитального ремонта или о его сносе по градостроительным соображениям.

2.2. Арендатор обязуется:

2.2.1. Использовать Объект в соответствии с: пп. 1.1 Договора и установленными законодательством нормами и правилами использования зданий (помещений).

2.2.2. Своевременно и полностью выплачивать Арендодателю установленную Договором и последующими изменениями и дополнениями к нему арендную плату за пользование Объектом в порядке, предусмотренном разделом 3 Договора «Платежи и расчеты по Договору».

2.2.3. В течение (60) шестидесяти дней со дня подписания настоящего Договора:

- при наличии отвечающего установленным требованиям энергопринимающего устройства, непосредственно присоединенного к сетям энергоснабжающей организации, и другого необходимого оборудования, а также при наличии приборов учета используемых электрической энергии заключить договоры на электроснабжение Объекта непосредственно с организациями, предоставляющими указанные услуги. Указанные договоры могут содержать положения о применении условий в части внесения платы за коммунальные услуги с даты подписания акта приема-передачи Объекта. В течение 10 дней с момента заключения этих договоров письменно с приложением копий договоров уведомить об этом Арендодателя. С согласия Арендодателя Арендатор вправе заключить с Арендодателем договоры на возмещение затрат на коммунальные услуги, потребляемые через сети и системы Объекта.

- заключить договор на содержание и текущий ремонт Объекта, являющегося зданием, сооружением, с соответствующими организациями. В течение 10 дней с момента заключения этого договора письменно с приложением копии договора уведомить об этом Арендодателя;

- в случае если Объект расположен в здании, сооружении, многоквартирном доме, заключить с соответствующей организацией договор о долевом участии в расходах по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в здании, сооружении, многоквартирном доме, в котором расположен Объект;

С письменного согласия Арендодателя Арендатор вправе самостоятельно осуществлять содержание и текущий ремонт Объекта и(или) общих помещений здания, сооружения, многоквартирного дома, в котором расположен Объект, уведомив об этом Арендодателя;

- заключить договор на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с организацией, предоставляющей соответствующие услуги, если иное не установлено федеральным законодательством. В течение 10 дней с момента заключения этого договора письменно с приложением копии договора уведомить об этом Арендодателя;

- заключить договор(ы) страхования на условиях, предусмотренных Договором, со страховой(ыми) организацией(ями), имеющей(ими) в соответствии с законодательством Российской Федерации право на осуществление имущественного страхования (далее - Договор страхования). В течение 10 дней с момента заключения Договора страхования письменно с приложением копии Договора страхования уведомить об этом Арендодателя;

- заключить договор на техническое обслуживание и ремонт систем автоматической противопожарной защиты, включая технические средства, обеспечивающие передачу сигнала от автоматических систем пожарной сигнализации непосредственно в подразделения пожарной охраны. В течение 10 дней с момента

заключения этого договора письменно с приложением копии договора уведомить об этом Арендодателя.

2.2.4. В течение (30) тридцати дней со дня подписания Договора при отсутствии указанных в абзаце втором пункта 2.2.3 Договора приборов учета используемой электрической энергии, оснастить Объект приборами учета используемых энергетических ресурсов, согласовав их тип с организациями, предоставляющими услуги по электроснабжению, а также обеспечить ввод указанных приборов учета в эксплуатацию.

В случае если действующим законодательством не установлено обязательное требование по оснащению и применению приборов учета либо соблюдение данного требования поставлено действующим законодательством в зависимости от наличия/отсутствия технической возможности установки приборов учета, уведомить об этом Арендодателя с приложением документов, выданных организациями, предоставляющими услуги по электроснабжению, подтверждающих отсутствие в соответствии с действующим законодательством необходимости в установке приборов учета/технической возможности установки приборов учета.

В течение 10 дней с момента ввода указанных приборов учета в эксплуатацию письменно с приложением копий актов о вводе указанных приборов учета в эксплуатацию уведомить об этом Арендодателя.

В течение (90) девяноста дней со дня подписания Договора заключить договор электроснабжения Объекта непосредственно с организациями, предоставляющими указанные услуги. В течение 10 дней с момента заключения этих договоров письменно с приложением копий договоров уведомить об этом Арендодателя.

2.2.5. В случае изменения в порядке установленном действующим законодательством, характеристик Объекта (наименования, адреса, площади, кадастрового номера Объекта и др.) в 60-дневный срок обеспечить внесение изменений в договоры, заключение которых предусмотрено пунктами 2.2.3, 2.2.4 Договора, в части содержащихся в них сведений об Объекте и в течение 10 дней с момента внесения данных изменений представить Арендодателю копии документов, подтверждающих внесение соответствующих изменений в указанные договоры.

2.2.6. Обеспечивать в установленном порядке доступ третьих лиц на Объект для его оборудования техническими средствами, обеспечивающими передачу сигнала от систем автоматической противопожарной защиты непосредственно в подразделения пожарной охраны; прямой телефонной связью со службами экстренного реагирования: системой информирования населения, находящегося на Объекте, о чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

2.2.7. В целях обеспечения пожарной безопасности на Объекте:

- обеспечивать соблюдение требований пожарной безопасности, установленных нормативными правовыми актами и нормативными документами по пожарной безопасности;

- выполнять в полном объеме и в установленный срок предписания органов МЧС России;

- обеспечить сохранность и работоспособность технических средств, обеспечивающих передачу сигнала от автоматических систем пожарной сигнализации, автоматических систем оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре и автоматических систем пожаротушения непосредственно в подразделения пожарной охраны по выделенному в установленном порядке радиоканалу или другим линиям связи в автоматическом режиме без участия персонала;

- обеспечивать исправность и работоспособность средств обеспечения пожарной безопасности, в том числе систем автоматического пожаротушения, автоматической пожарной сигнализации, оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, систем противодымной защиты, внутреннего противопожарного водопровода;

- в случае производства работ в арендуемых помещениях по перепланировке (переустройству) помещений и(или) изменения их функционального назначения в обязательном порядке до начала указанных работ предусматривать разработку проектной документации, выполненной в соответствии с требованиями нормативных документов по пожарной безопасности и согласованной в установленном законом порядке;

- в случае обоснованной невозможности выполнения отдельных положений требований нормативных документов по пожарной безопасности предусматривать разработку и согласование в установленном порядке с органами МЧС России специальных технических условий, отражающих специфику обеспечения пожарной безопасности Объекта и содержащих комплекс необходимых инженерно-технических и организационных мероприятий по обеспечению пожарной безопасности.

2.2.8. Производить за свой счет капитальный ремонт, иные неотделимые улучшения Объекта, включая в установленных Договором случаях работы по обеспечению беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к Объекту (далее - работы по обеспечению доступности Объекта для инвалидов), предварительно согласовав объемы и сроки их производства с Арендодателем. Затраты Арендатора на производство капитального ремонта, иных неотделимых улучшений Объекта, включая работы по обеспечению доступности Объекта для инвалидов, возмещаются в соответствии с пп. 7.1 Договора в порядке, установленном законодательством Санкт-Петербурга.

Арендатор вправе не согласовывать с Арендодателем проведение работ по капитальному ремонту Объекта, производству иных неотделимых улучшений Объекта, но обязан предварительно письменно уведомить Арендодателя о производстве таких работ с указанием объемов работ и сроков их проведения. Затраты Арендатора на проведение указанных работ (выполненных без согласования с Арендодателем) не возмещаются.

Если капитальный ремонт Объекта происходит в связи с общим капитальным ремонтом здания, сооружения, многоквартирного дома, финансируемым в установленном порядке из средств городского бюджета, взаимоотношения Сторон по зачету расходов Арендатора при участии последнего в осуществлении капитального ремонта и другие вопросы, связанные с проведением такого капитального ремонта, определяются в дополнительном соглашении к Договору.

2.2.8.1. Если в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга Объект относится к объектам социальной инфраструктуры, требующим создания условий для доступа маломобильных групп населения Арендатор обязан:

В течение двух месяцев с момента вступления Договора в силу:

- представить Арендодателю сведения администрации района Санкт-Петербурга по месту нахождения Объекта о необходимости выполнения работ по обеспечению доступности Объекта для инвалидов либо сведения о соответствии Объекта нормативным требованиям по обеспечению доступа инвалидов, подтверждаемые документом (актом обследования Объекта с предписаниями по выполнению нормативных требований по обеспечению доступности Объекта для инвалидов либо заключением о соответствии Объекта указанным нормативным требованиям), выданным специализированной организацией, уполномоченной осуществлять обследование Объекта социальной, транспортной, инженерной, производственной инфраструктуры, средств информации и связи на соответствие нормативным требованиям по обеспечению беспрепятственного доступа маломобильных групп населения к перечисленным объектам (далее - уполномоченная организация);

- в установленном порядке подать заявку на проведение обследования Объекта в уполномоченную организацию (при отсутствии у администрации района

Санкт-Петербурга по месту нахождения Объекта документально подтвержденных сведений о ранее проводившемся обследовании Объекта);

- представить Арендодателю копию документа о результатах рассмотрения заявки, выданного уполномоченной организацией (копию заключения о соответствии Объекта нормативным требованиям по обеспечению доступа инвалидов либо копию акта обследования Объекта, подтверждающего необходимость выполнения работ по обеспечению доступности Объекта для инвалидов);

- при наличии акта обследования Объекта, подтверждающего необходимость выполнения работ по обеспечению доступности Объекта для инвалидов, в установленном порядке подать заявление о согласовании производства указанных работ.

В установленный срок обеспечить выполнение работ по обеспечению доступности Объекта для инвалидов.

2.2.9. По окончании производства капитального ремонта, иных неотделимых улучшений Объекта, включая работы по обеспечению доступности Объекта для инвалидов, в установленном порядке предъявить Объект для приемки в эксплуатацию.

2.2.10. Обеспечивать доступ третьих лиц, осуществляющих содержание, текущий или капитальный ремонт общего имущества собственников здания или сооружения, в которых расположен Объект, на Объект для производства работ по содержанию, текущему или капитальному ремонту общего имущества собственников здания или сооружения на период проведения указанных работ.

2.2.11. Обеспечить сохранность инженерных сетей, коммуникаций и оборудования, в том числе установленного оборудования технических элементов автоматизированной информационной системы обеспечения безопасности жизнедеятельности, на Объекте (указанных в акте приема-передачи).

2.2.12. Не производить:

- перепланировку Объекта, результатом которой будет являться изменение внешних границ Объекта и/или нарушение целостности капитальных стен и несущих строительных конструкций здания, в котором расположен Объект;

- без письменного разрешения Арендодателя работы по переустройству Объекта, результатом которых будет являться установка, замена или перенос инженерных сетей, санитарно-технического, электрического или другого оборудования.

Не устанавливать инженерное оборудование, предназначенное для обслуживания иных, помимо Объекта, помещений, находящихся в здании, и письменно уведомлять Арендодателя в случае установки указанного оборудования обслуживающей организацией.

В случае обнаружения Арендодателем самовольных перепланировок Объекта, результатом которых является изменение внешних границ Объекта и/или нарушение целостности капитальных стен и несущих строительных конструкций здания, в котором расположен Объект, установки, замены или переноса инженерных сетей, санитарно-технического, электрического или другого оборудования, таковые должны быть ликвидированы Арендатором, а помещение приведено в прежний вид за его счет в срок, определяемый односторонним предписанием Арендодателя.

Приведенные в предыдущем абзаце требования распространяются в том числе на самовольную установку инженерного оборудования, предназначенного для обслуживания иных, помимо Объекта, помещений, находящихся в зданиях.

В случае если дополнительным соглашением Сторон предусмотрено иное, положения пп. 7.1 Договора о возмещении Арендатору стоимости улучшений Объекта не применяются.

2.2.13. Освободить Объект в связи с аварийным состоянием Объекта (здания, сооружения, многоквартирного дома, в котором расположен Объект), постановкой Объекта (здания, сооружения, многоквартирного дома, в котором расположен Объект) на

капитальный ремонт или сносом здания, сооружения, многоквартирного дома, в котором расположен Объект, по градостроительным соображениям, а также в случаях выборочного капитального ремонта сопредельных с Объектом помещений или инженерных коммуникаций, расположенных в Объекте, в срок, определенный уведомлением Арендодателя, который не может быть менее срока, указанного в пп. 2.1.3 Договора.

2.2.14. Немедленно извещать Арендодателя о всяком повреждении, аварии или ином событии, нанесшем (или грозящем нанести) Объекту ущерб, и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы, против дальнейшего разрушения или повреждения Объекта.

Обеспечивать беспрепятственный доступ на Объект:

- представителям Арендодателя, работникам организаций, осуществляющих техническое обслуживание и ремонт Объекта/здания, в котором находятся Объект, и находящегося в нем санитарно-технического и иного оборудования, органов МЧС России для выполнения необходимых ремонтных работ, работ по ликвидации аварий либо неисправности оборудования, приборов учета и контроля;

- представителям ресурсоснабжающих организаций для выполнения необходимых эксплуатационных, ремонтных, восстановительных работ на инженерных сетях, расположенных в пределах Объекта, в порядке и в сроки, установленные требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и Санкт-Петербурга, нормативно технических документов Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

2.2.15. Обеспечить страхование Объекта на случай его повреждения или уничтожения вследствие наступления следующих страховых событий (рисков):

- пожар (кроме поджога), взрыв (кроме подрыва);
- стихийные бедствия (наводнение, шторм, молния, буря, ливень, град, ураган, землетрясение, необычные для данной местности морозы, обильные снегопады);
- противоправные действия третьих лиц (поджог, подрыв, повреждение);
- аварии отопительной системы, водопроводных и канализационных сетей, затопление (проникновение воды из соседних помещений).

Страхование Объекта осуществляется в размере страховой суммы, устанавливаемой на основе действительной стоимости Объекта (страховой стоимости) на момент заключения Договора страхования.

Выгодоприобретателем по Договору страхования Объекта является:

- Арендодатель - в случае уничтожения Объекта вследствие наступления страхового случая;

- Арендатор - в случае повреждения Объекта в результате наступления страхового случая.

В случае отказа страховой организации страховать Объект по каким-либо из рисков, указанных выше, и согласия Арендатора и Арендодателя с заключением страховой организации, Арендатор вправе предложить заключение Договора страхования в отношении данного риска другой страховой организации.

В случае заключения в период действия Договора последовательно нескольких договоров страхования в отношении одного и того же события (риска), каждый последующий договор страхования должен быть заключен не позднее чем за пять дней до прекращения действия предыдущего договора страхования.

Арендатор обязан обеспечить на весь период действия Договора наличие действующего(их) Договора(ов) страхования, заключенного(ых) на условиях, предусмотренных Договором и своевременно производить оплату услуг по указанному(ым) договору(ам).

2.2.15.1. При наступлении страхового случая:

- незамедлительно сообщить о наступлении страхового случая Арендодателю, страховой организации, а также в соответствующие компетентные органы (полицию, органы Госпожнадзора, организацию, занимающуюся эксплуатацией инженерных коммуникаций и т.п.);

- предоставить представителям страховой организации возможность осмотреть Объект;

- принять все возможные меры по предотвращению и уменьшению убытков;

- сохранить поврежденные элементы объекта и представить их страховой организации для осмотра;

- представить все сведения и документы, которые желает получить страховая организация для составления Акта о страховом событии (случае);

- после осмотра в порядке, предусмотренном Договором страхования, Объекта представителями страховой организации приступить к ремонту самостоятельно или с привлечением подрядной организации в целях восстановления состояния Объекта до первоначального (предусмотренного Договором) не позднее пяти календарных дней после перечисления страхового возмещения, но в любом случае не позднее тридцати календарных дней с даты наступления страхового случая.

2.2.16. Своевременно за свой счет производить текущий ремонт Объекта, в том числе поддерживать в надлежащем состоянии фасады Объекта в соответствии с Правилами благоустройства территории Санкт-Петербурга, утвержденными постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 09.11.2016 № 961. В случае если в аренде находится часть здания, сооружения либо нежилое помещение, расположенное в здании, сооружении, многоквартирном доме, принимать долевое участие в финансировании ремонта фасада здания, сооружения, многоквартирного дома, в котором расположен Объект. Доля Арендатора в затратах на ремонт фасада здания, сооружения, многоквартирного дома определяется долей Арендодателя в праве общей собственности на общее имущество собственников помещений в здании, сооружении, многоквартирном доме, приходящейся на общую площадь Объекта.

Принимать долевое участие в финансировании расходов по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту) - общего имущества собственников помещений в здании, сооружении, многоквартирном доме, в котором расположен Объект, путем заключения с обслуживающей управляющей организацией договора о долевом участии в расходах по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в здании, сооружении, многоквартирном доме, в котором расположен Объект, в соответствии с п. 2.2.3 Договора. Доля Арендатора в расходах по управлению многоквартирным домом/нежилым зданием, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в здании, сооружении, многоквартирном доме, в котором расположен Объект, определяется долей Арендодателя в праве общей собственности

на общее имущество собственников помещений в здании, сооружении, многоквартирном доме, которая пропорциональна размеру общей площади Объекта.

2.2.17. Представлять Арендодателю справки (письма) организаций, с которыми Арендатором заключены договоры в соответствии с п. 2.2.3., п. 2.2.4, настоящего Договора, подтверждающие отсутствие задолженности по указанным договорам, в срок не позднее 30 мая и 31 октября ежегодно начиная с момента истечения шестидесятидневного срока со дня подписания настоящего Договора в отношении договоров, заключенных в соответствии с п. 2.2.3 Договора, и с момента истечения девяностодневного срока со дня подписания Договора в отношении договоров, заключенных в соответствии с п. 2.2.4 Договора.

2.2.18. Не заключать договоры и не вступать в сделки, следствием которых является или может являться какое-либо обременение предоставленных Арендатору

по Договору имущественных прав, в частности переход их к иному лицу (договор субаренды, договоры залога и др.), а также не обременять Объект имуществом третьих лиц.

2.2.18.1. Не допускать передачу права аренды Объекта в уставный капитал хозяйственных обществ, товариществ.

2.2.19. Обеспечивать представителям Арендодателя, Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения «Городское управление инвентаризации и оценки недвижимого и движимого имущества», Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения «Имущество Санкт-Петербурга», Комитета по контролю за имуществом Санкт-Петербурга беспрепятственный доступ на Объект для его осмотра и проверки соблюдения условий Договора с участием представителя Арендатора.

2.2.20. Обеспечивать доступ третьих лиц на Объект для его осмотра с участием представителей Арендодателя, уполномоченных государственных органов, в случаях, когда в отношении Объекта принято решение об условиях его приватизации путем продажи на торгах.

2.2.21. Выполнять требования, предусмотренные охранным обязательством, в порядке и на условиях, установленных Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 73-ФЗ), указанным охранным обязательством и настоящим Договором, включая следующие:

- созданные во исполнение требований настоящего Договора, действующего законодательства и охрannого обязательства в отношении Объекта, являющегося объектом культурного наследия, отдельные и неотделимые улучшения Объекта и любые иные результаты исполнения указанных требований являются собственностью Арендодателя, поступают во владение и пользование Арендатора в соответствии с условиями Договора:

- стоимость улучшений, произведенных в результате работ по сохранению Объекта, может быть полностью или частично возмещена Арендатору в порядке, предусмотренном действующим законодательством Санкт-Петербурга, в счет арендной платы до окончания действия Договора.

Копия охрannого обязательства является приложением к настоящему Договору.

Выполнять за свой счет требования, установленные статьями 47.2, 47.3 Федерального закона № 73-ФЗ, установленный статьей 5.1 Федерального закона № 73-ФЗ особый режим использования территории объекта культурного наследия/земельного участка, в границах которого располагается объект археологического наследия, а также требования действующих в отношении Объекта охранных документов.

2.2.22. Обеспечить соблюдение в Объекте, установленных законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга правил производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции.

2.2.23. Выполнять установленные законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга требования к антитеррористической защищенности Объекта.

2.2.24. В случае если в соответствии с законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга Объект относится к объектам, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности Объекта, Арендатор обязан:

- оформить в порядке, установленном законодательством, паспорт безопасности объекта;

- направить Арендодателю копию паспорта безопасности объекта в течение 10 дней с момента его оформления.

2.2.25. Передать Арендодателю Объект по акту приема-передачи, подписанному лицами, указанными в пп. 2.1.1 Договора, не позднее десяти дней после прекращения Договора в том состоянии, в котором Арендатор его получил, свободным от своего имущества, а также от прав и имущества третьих лиц, с учетом нормального износа со всеми неотделимыми улучшениями, а также с учетом текущего ремонта Объекта, произведенного в соответствии с пп. 2.2.16 Договора.

2.2.26. Освободить Объект в срок, определенный уведомлением Арендодателя (при отказе Арендодателя от исполнения Договора в предусмотренных пунктом 5.5 Договора случаях).

2.3. Арендатор имеет право:

2.3.1. При наличии письменного согласия Арендодателя вносить авансированную арендную плату за любой период, в том числе с соответствующим дисконтированием в установленном порядке подлежащих уплате сумм. При внесении Арендатором авансированной арендной платы размер арендной платы не может быть изменен в течение периода, за который она была внесена.

2.3.2. За свой счет производить капитальный ремонт фасада здания (в т.ч. по соглашению о долевом участии в выполнении и(или) финансировании ремонта фасада здания с арендаторами других Объекта нежилого фонда, расположенных в здании), предварительно согласовав его производство с Арендодателем.

Затраты Арендатора на производство капитального ремонта фасада здания возмещаются в соответствии с пп. 7.1 Договора в порядке, установленном законодательством Санкт-Петербурга.

2.3.3. Производить на Объекте перепланировки с соблюдением следующих условий:

- без изменения параметров Объекта (внешних границ Объекта), его частей, а также здания, сооружения, в котором расположен Объект;
- без нарушения целостности капитальных стен и несущих строительных конструкций здания, сооружения, в котором расположен Объект;
- с соблюдением строительных, пожарных, санитарных и иных норм и правил, установленных действующим законодательством;
- при условии наличия отдельного входа в помещения, относящиеся к общему имуществу собственников помещений в здании (или входа через иные помещения общего пользования в здании), в случае осуществления перепланировки Объекта, влекущей изменение площади таких помещений.

2.3.4. Арендатор в случае осуществления перепланировки обязуется:

2.3.4.1. Производить перепланировку Объекта, являющегося объектом культурного наследия, на основании задания на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, разрешения на проведение указанных работ, проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия в соответствии с Федеральным законом № 73-ФЗ (за исключением случаев, когда указанные работы отнесены к работам, связанным с содержанием объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, являющегося многоквартирным домом).

2.3.4.2. Представить Арендодателю акт приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, выданный органом охраны Объекта культурного наследия, в срок не позднее 5 дней с даты его получения.

2.3.4.3. В срок не позднее 60 дней с даты получения Акта приемки/акта приемочной комиссии/акта приемки выполненных работ по сохранению Объекта культурного наследия (в случае уменьшения площади Объекта более чем на 15%):

- представить Арендодателю отчет об оценке рыночной стоимости Объекта, выполненный лицом, отвечающим требованиям, установленным для лиц, осуществляющих оценочную деятельность, включая размер убытков, причиненных Арендодателю в результате проведенной перепланировки Объекта и уменьшения площади Объекта;

- осуществить выплату Арендодателю компенсации данных убытков (при наличии указанных убытков).

2.3.5. Арендатор в случае осуществления капитального ремонта, иных неотделимых улучшений Объекта и(или) перепланировки Объекта, в результате которых площадь Объекта уменьшилась более чем на 15%, обязан в срок не позднее 60 дней с момента изменения площади Объекта (с момента выявления такого изменения Арендодателем) или получения Акта приемки/акта приемочной комиссии/акта приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия выполнить обязательства, предусмотренные в абзацах втором и третьем пункта 2.3.4.3 Договора, после чего Арендатор вправе требовать внесения изменений в Договор в части изменения характеристик Объекта.

В случае если в результате действий, предусмотренных в пп. 2.2.8, 2.3.2 и 2.3.3 Договора, площадь Объекта уменьшилась, арендная плата по Договору, указанная в разделе 3 Договора, не изменяется.

2.4. Арендатор не вправе размещать в Объекте игровые столы, игровые автоматы, кассы тотализаторов, кассы букмекерских контор и иное оборудование игорного бизнеса.

2.5. В случае неисполнения Арендатором обязанности по освобождению Объекта, предусмотренной пунктом 2.2.26 Договора. Арендодатель или специализированная организация по его поручению вправе осуществить действия, направленные на выселение Арендатора из занимаемого им Объекта в порядке самозащиты права (статьи 12, 14 Гражданского кодекса Российской Федерации).

2.6. Арендатор не вправе осуществлять распространение наружной рекламы на Объекте культурного наследия, включенных в единый государственный реестр Объекта культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, а также на их территориях, за исключением территорий достопримечательных мест, кроме случаев распространения на Объекте культурного наследия, их территориях наружной рекламы, содержащей исключительно информацию о проведении на Объекте культурного наследия, их территориях театрально-зрелищных, культурно-просветительных и зрелищно-развлекательных мероприятий или исключительно информацию об указанных мероприятиях с одновременным упоминанием об определенном лице как о спонсоре конкретного мероприятия при условии, если такому упоминанию отведено не более чем десять процентов рекламной площади (пространства).

3. Платежи и расчеты по Договору

3.1.

Редакция для Лота № 17, Лота № 18

Арендная плата за пользование Объектом устанавливается в рублях и на момент заключения Договора ее размер за 1 кв. м в год с учетом налога на добавленную стоимость (далее - НДС) составляет: 96 294,60 (Девяносто шесть тысяч двести девяносто четыре рубля, 60 копеек) руб.;

Арендная плата за пользование объектом в год (с учетом НДС) составляет: 96 294,60 (Девяносто шесть тысяч двести девяносто четыре рубля, 60 копеек) руб.;

Плата за аренду объекта в 2026 году (с учетом НДС) составляет в квартал: 24 073,65 (Двадцать четыре тысячи семьдесят три рубля, 65 копеек) руб., в месяц:

8 024,55 (Восемь тысяч двадцать четыре рубля, 55 копеек) руб.

Справочно:

Плата за аренду Объекта без учета НДС составляет в квартал 19 732,50 (Девятнадцать тысяч семьсот тридцать два рубля, 50 копеек) руб. Ставка НДС равна 22 %, что составляет 4 341,15 (Четыре тысячи триста сорок один рубль, 15 копеек) руб.

Плата за аренду Объекта без учета НДС составляет в месяц 6 577,50 (Шесть тысяч пятьсот семьдесят семь рублей, 50 копеек) руб. Ставка НДС равна 22 %, что составляет 1 447,05 (Одна тысяча четыреста сорок семь рублей, 05 копеек) руб.

3.2. С 01.01.2027 ежегодно Арендатор обязан самостоятельно рассчитывать сумму арендной платы, подлежащей перечислению Арендодателю, по формуле:

$\text{Атек} = \text{Апред} \times I$, где:

Атек - плата за аренду Объекта с учетом НДС в квартал в текущем году;

Апред – плата за аренду Объекта с учетом НДС в квартал, указанная в п. 3.1. настоящего договора; с 01.01.2027 г. плата за аренду Объекта с учетом НДС в предыдущем году;

I - индекс ежегодного изменения размера ставки арендной платы по отношению к предыдущему году, утверждаемый Правительством Санкт-Петербурга в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 03.09.1997 № 149-51 «О порядке определения арендной платы за нежилые помещения, арендодателем которых является Санкт-Петербург».

Примечание:

2027 - год, следующий за годом заключения Договора.

Арендная плата без учета НДС перечисляется Арендатором в порядке, предусмотренном пп. 3.4 Договора.

3.3. В случае изменения нормативных правовых актов Российской Федерации и(или) Санкт-Петербурга, регулирующих исчисление размера арендной платы за объект нежилого фонда, размер арендной платы по Договору подлежит изменению с даты вступления в силу такого нормативного правового акта (кроме случая внесения Арендатором авансированной арендной платы в соответствии с пунктом 2.3.1 Договора), о чем Арендатор может быть дополнительно уведомлен Арендодателем.

3.4. Арендатор перечисляет арендную плату ежемесячно - за каждый месяц вперед, не позднее десятого числа оплачиваемого месяца, рассчитав ее в соответствии с пунктом 3.2 Договора. Арендатор перечисляет арендную плату за январь до 31 января.

НДС и иные налоги Арендатор уплачивает в соответствии с законодательством о налогах и сборах.

3.5. Арендатор оплачивает страховую премию (страховой взнос) в соответствии с условиями договора страхования Объекта, заключенного в соответствии с пп. 2.2.3. Договора, и в течение 10 календарных дней с даты оплаты предоставляет Арендодателю копию платежного поручения.

3.5-1. Арендатор оплачивает коммунальные ресурсы, указанные в абзаце втором пп. 2.2.3. Договора, с даты подписания Арендодателем и Арендатором акта приема-передачи Объекта.

3.6. Арендная плата по Договору перечисляется Арендатором по реквизитам:

Банк получателя:

ОКЦ № 1 Северо-Западного ГУ Банка России// УФК по г. Санкт-Петербургу,
г. Санкт-Петербург

БИК: 014030106

Сч.: 401028109453700000005

Получатель:

ИНН: 7813080598, КПП: 781301001

Комитет финансов Санкт-Петербурга (СПб ГБУК «Государственный музей истории Санкт-Петербурга», лицевой счет 0171005)
сч.: 03224643400000007200
КБК 820 120 ПД.

В течение 20 (двадцати) дней со дня подписания Договора вносится: арендная плата за первые три платежных периода (три месяца) в размере 24 073,65 (Двадцать четыре тысячи семьдесят три рубля, 65 копеек) руб., сумма, засчитываемая в счет арендной платы за последние три платежных периода по Договору, размер которой равен размеру арендной платы за первые три платежных периода и составляет: 24 073,65 (Двадцать четыре тысячи семьдесят три рубля, 65 копеек) руб.

Платежный период составляет один месяц.

При этом под последним платежным периодом понимается платежный период, предшествующий истечению срока действия договора.

Арендная плата, вносимая за последние три платежных периода, подлежит последующему пересчету с учетом действующих на дату пересчета нормативных правовых актов Российской Федерации и(или) Санкт-Петербурга, регулирующих исчисление размера арендной платы.

3.6-1. Пени и штрафы перечисляются Арендатором по реквизитам:

Банк получателя:

ОКЦ № 1 Северо-Западного ГУ Банка России// УФК по г. Санкт-Петербургу,
г. Санкт-Петербург
БИК: 014030106

Сч.: 401028109453700000005

Получатель:

ИНН: 7813080598, КПП: 781301001

Комитет финансов Санкт-Петербурга (СПб ГБУК «Государственный музей истории Санкт-Петербурга», лицевой счет 0171005)
сч.: 03224643400000007200
КБК: 820140 ПД.

3.7. Денежные средства, уплаченные Арендатором в качестве арендной платы по Договору, засчитываются в погашение обязательства по оплате арендной платы по Договору, срок исполнения которого наступил ранее, вне зависимости от периода, указанного Арендатором в расчетном документе.

3.8. Уплата арендной платы и иных денежных средств по договору может быть осуществлена за Арендатора третьим лицом в соответствии с положениями гражданского законодательства Российской Федерации. В случае, когда исполнение соответствующего денежного обязательства возложено Арендатором на третье лицо (статья 313 Гражданского кодекса Российской Федерации), Арендатор обязан в десятидневный срок с даты возложения соответствующего права на такое третье лицо уведомить об этом Арендодателя и направить последнему копию документа, подтверждающего факт возложения обязательства на третье лицо.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий Договора виновная Сторона обязана возместить причиненные убытки.

4.2. Арендодатель в случае нарушения им пп. 2.1.1 Договора выплачивает пени в размере 0.002% от суммы квартальной арендной платы (но не более 600 руб.) за каждый день просрочки.

4.3. В случае несвоевременной передачи Арендатором Объекта в соответствии с пп. 2.2.25 Договора он выплачивает пени в размере 0.002% от суммы квартальной арендной платы (но не более 600 руб.) за каждый день просрочки.

4.4. В случае несвоевременного выполнения предписаний в соответствии с пп. 2.2.7 и 2.2.12 Договора, а также требований пп. 2.3.4.2 и 2.3.4.3 Договора Арендатор выплачивает пени в размере 0,002% от суммы квартальной арендной платы (но не более 600 руб.) за каждый день просрочки.

4.5. В случае незаключения (несвоевременного заключения) либо непредставления договоров, предусмотренных пп. 2.2.3, 2.2.4 Договора, в случае нарушения Арендатором обязательств, установленных пп. 2.2.5 и 3.8 Договора, Арендатор выплачивает пени в размере 0.002% от суммы квартальной арендной платы (но не более 600 руб.) за каждый день просрочки.

4.6. В случае невнесения или несвоевременного внесения Арендатором страховых взносов в соответствии с пп. 3.5 Договора либо если Объект, подлежащий передаче Арендодателю в соответствии с пп. 2.2.25 Договора, обременен имуществом Арендатора и(или) правами (имуществом) третьих лиц. А также в случае неисполнения обязательств, предусмотренных пунктами 2.2.12, 2.2.20, 2.3.3 Договора. Арендатор выплачивает штраф в сумме, равной годовой арендной плате за пользование Объектом.

4.7. В случае неисполнения Арендатором установленных пп. 2.2.16 Договора обязательств по своевременному производству текущего ремонта Объекта, поддержанию в надлежащем состоянии фасадов Объекта, принятию долевого участия в финансировании ремонта фасада здания, сооружения, многоквартирного дома, в котором расположен Объект (в случае если в аренде находится часть здания, сооружения либо нежилое помещение, расположенное в здании, сооружении, многоквартирном доме). Арендатор выплачивает штраф в сумме, равной квартальной арендной плате за пользование Объектом.

4.8. В случае нарушения иных условий Договора, кроме пп. 2.2.2 Договора. Сторона, нарушившая их. выплачивает штраф в размере тридцати процентов от суммы квартальной арендной платы вне зависимости от вины.

4.9. В случае нарушения Арендатором пп. 2.2.2 Договора начисляются пени в размере 0,075% с просроченной суммы за каждый день просрочки.

4.10. В случае нарушения Арендатором условий сдачи Объекта (его части) в субаренду, установленных абзацами вторым и четвертым пп. 2.2.18 Договора Арендатор выплачивает штраф в размере годовой арендной платы.

4.11. При невыполнении Арендатором обязанностей, предусмотренных пп. 2.2.8.1, 6.4 Договора, в установленные Договором сроки Арендатор выплачивает пени в размере 0.002% от суммы квартальной арендной платы (но не более 600 руб.) за каждый день просрочки.

4.12. В случае нарушения Арендатором обязательства, установленного пунктами 2.2.3, 2.2.16 Договора, в части осуществления содержания и текущего ремонта общего имущества собственников помещений в нежилых зданиях, сооружениях, многоквартирном доме, в котором расположен Объект, Арендатор выплачивает штраф в размере пятидесяти процентов от суммы квартальной арендной платы за пользование Объектом.

4.13. Уплата штрафа и пеней не освобождает Стороны от выполнения лежащих на них обязательств по Договору. Штраф и пени вносятся Арендатором на счет, указанный в пп. 3.6-1 Договора.

Код бюджетной классификации 820140 ПД.

5. Изменение и расторжение Договора

5.1. Вносимые в Договор дополнения и изменения рассматриваются Сторонами и месячный срок и оформляются дополнительными соглашениями, кроме случая, предусмотренного пп. 3.3 Договора.

5.2. Договор не подлежит возобновлению на неопределенный срок в соответствии с пунктом 2 статьи 621 Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.3. Договор может быть досрочно расторгнут по требованию Арендодателя по решению суда при следующих нарушениях Договора:

5.3.1. При непредъявлении Объекта для приемки в эксплуатацию в установленном порядке согласно п. 2.2.9 Договора по окончании проведения его капитального ремонта, а также при наличии нарушения требований пожарной безопасности или санитарных правил, зафиксированного соответствующим органом.

5.3.2. При возникновении задолженности по внесению предусмотренной условиями Договора с учетом последующих изменений и дополнений к нему арендной платы за Объект в течение трех месяцев независимо от ее последующего внесения.

5.3.3. При необеспечении Арендатором в соответствии с пп. 2.2.19 Договора в течение двух рабочих дней беспрепятственного доступа представителям Арендодателя, Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения «Городское управление инвентаризации и оценки недвижимого и движимого имущества», Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения «Имущество Санкт-Петербурга», Комитета по контролю за имуществом Санкт-Петербурга или обслуживающей организации на Объект для его осмотра и проверки соблюдения условий Договора.

5.3.4. При необеспечении Арендатором в соответствии с пп. 2.2.20 Договора в течение двух рабочих дней беспрепятственного доступа третьих лиц на Объект для его осмотра с участием представителей Арендодателя и(или) обслуживающей организации.

5.3.5. В случае неисполнения Арендатором обязанностей, предусмотренных пп 2.2.10, 2.2.14 Договора.

5.3.6. При нарушении Арендатором условий договора, предусмотренных пп 2.2.18, 2.18.1 Договора, в случае несоблюдения Арендатором условий запрета сдачи Объекта (его части) в субаренду, ответственность за которые предусмотрена в пп. 5.5 Договора.

5.3.7. Если Арендатор умышленно или по неосторожности существенно ухудшает состояние Объекта, в т.ч. инженерного оборудования, либо не выполняет обязанности, предусмотренные пп. 2.2.7, 2.2.12, 2.3.3 и 2.3.4 Договора.

5.3.8. В случае неисполнения в течение более чем одного месяца обязанностей, предусмотренных пп. 3.8 Договора.

5.3.9. В случае невнесения или несвоевременного внесения Арендатором суммы страхового взноса согласно пп. 3.5 Договора.

5.3.10. Если Арендатор не устранит недостатки, указанные в предписании Арендодателя или иных лиц (органов), вынесенном в предусмотренных в пп. 2.2.7, 2.2.12 Договора случаях, в срок, указанный в предписании.

5.3.11. При нарушении Арендатором установленного порядка реализации:

- мобильных телефонов;
- экземпляров аудиовизуальных произведений, фонограмм и изданий, воспроизведенных на технических носителях информации (компьютерных программ и баз данных на любых видах носителей и других изданий) (далее - Продукция).

5.3.12. При реализации Арендатором контрафактной Продукции, а также Продукции, пропагандирующей порнографию и экстремизм.

5.3.13. При невыполнении Арендатором в установленный Договором срок обязанностей, предусмотренных пп. 2.2.8.1 и пп. 2.2.15.1 Договора.

5.4. Арендодатель вправе с соблюдением требований пп. 2.1.3 Договора в бесспорном и одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в случаях:

- принятия в установленном порядке решения о сносе Объекта (здания, сооружения, многоквартирного дома, в которых расположен Объект);
- принятия в установленном порядке решения о реконструкции Объекта (здания, сооружения, многоквартирного дома, в которых расположен Объект);
- принятия в установленном порядке решения о постановке здания, сооружения, многоквартирного дома на капитальный ремонт в случае отказа Арендатора от долевого участия в осуществлении такого ремонта с зачетом затрат на его проведение;
- принятия в установленном порядке решения о проведении на инвестиционных условиях работ по приспособлению здания, сооружения, многоквартирного дома для современного использования.

5.5. Арендодатель вправе в одностороннем порядке без обращения в суд полностью отказаться от исполнения обязательств по Договору в случаях:

- нарушения Арендатором обязанностей, предусмотренных пп. 2.2.1 Договора в части использования Объекта под цели, указанные в пп. 1.1 Договора;
- несоблюдения Арендатором условий запрета сдачи Объекта (его части) в субаренду;
- нарушения Арендатором пункта 2.4 Договора;
- наличия письменной информации органов прокуратуры Российской Федерации о выявленных в Объекте фактах нарушений законодательства в сфере оборота наркотических средств, психотропных веществ и их аналогов и принятых в связи с этим мерах прокурорского реагирования;
- нарушения Арендатором пункта 2.2.22 Договора в случае наличия вступившего в законную силу постановления по делу об административном правонарушении;
- нарушения Арендатором требований пункта 2.2.21 Договора;
- незаключения либо непредставления договоров (ненаправления информации), предусмотренных пп. 2.2.3, абзацем четвертым пп. 2.2.4 Договора, в течение более чем одного месяца с даты истечения сроков, указанных в пп. 2.2.3, абзаце четвертом пп. 2.2.4 Договора;
- непредставления Арендатором в соответствии с п. 2.2.17 настоящего Договора справки (письма), подтверждающей отсутствие задолженности по договорам, заключенным Арендатором в соответствии с п. 2.2.3, п. 2.2.4 настоящего Договора;
- при наличии информации Комитета по печати и взаимодействию со средствами массовой информации о выявлении факта повторного размещения Арендатором объекта для размещения информации на Объекте с нарушением установленного порядка его размещения, подтвержденной вступившим в законную силу постановлением по делу об административном правонарушении, полученной в письменной форме;
- при наличии информации Комитета по государственному контролю, использованию и охране памятников истории и культуры о несоблюдении Арендатором обязанности, предусмотренной пунктом 2.6 Договора, подтвержденной вступившим в законную силу постановлением по делу об административном правонарушении, полученной в письменной форме;
- наличия информации о неисполнении Арендатором обязанности по своевременной оплате услуг по договорам на электроснабжение, снабжение иными ресурсами Объекта, заключенным в соответствии с п. 2.2.3, п. 2.2.4 Договора, подтвержденной вступившим в законную силу и не исполненным Арендатором

решением суда о взыскании с Арендатора задолженности по уплате платежей по указанным договорам.

5.5-1. Арендодатель вправе в бесспорном и одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в случае принятия Правительством Санкт-Петербурга решения о комплексном развитии территории или решения о заключении договора о комплексном развитии территории по инициативе правообладателей, если Объект расположен в пределах такой территории.

5.5-2. Арендодатель вправе в бесспорном и одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора путем направления уведомления Арендатору с требованием об уплате задолженности по внесению арендной платы по Договору за два платежных периода и об отказе от исполнения Договора в случае неисполнения Арендатором указанного требования по внесению арендной платы по Договору в течение 30 дней со дня получения данного уведомления.

5.6. В случаях, предусмотренных п. 5.4, 5.5 Договора. Договор считается расторгнутым с момента получения Арендатором письменного уведомления об отказе от Договора.

В случае, предусмотренном п. 5.5-1 Договора - по истечении 30 дней с момента получения Арендатором соответствующего уведомления.

В случае, предусмотренном п. 5.5-2 Договора - по истечении 30 дней с момента получения Арендатором уведомления, указанного в п. 5.5-2 Договора, если Арендатором не исполнены требования по внесению арендной платы по Договору, изложенные в уведомлении.

Момент получения Арендатором уведомлений, указанных в настоящем пункте, определяется в любом случае не позднее 5 дней с даты их отправки заказным письмом по адресу, указанному в Договоре.

5.7. Расторжение Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплаты неустойки (штрафа, пеней).

6. Особые условия

6.1. Запрет на сдачу в субаренду Объекта и на пользование Объектом в целях, не предусмотренных п. 1.1 Договора. Права третьих лиц на сдаваемый в аренду Объект: отсутствуют.

6.2. В случае смерти Арендатора, когда им является гражданин, его права и обязанности по Договору наследнику не переходят.

6.3. В аварийных ситуациях (дефекты трубопроводов систем отопления, горячего и холодного водоснабжения, канализации и др.) на Объекте, которые могут повлечь порчу Объекта/здания, в котором находится Объект, при отсутствии Арендатора организации, указанные в пункте 2.2.14 Договора, имеют право в целях устранения аварии вскрывать Объект в присутствии представителей правоохранительных органов с обязательным составлением протокола и обеспечением сохранности Объекта и имущества в нем.

6.4. В течение трех месяцев с даты вступления Договора в силу обеспечить размещение на Объекте специализированных знаковых средств отображения информации для инвалидов, соответствующих требованиям действующих стандартов выполнения и размещения таких знаков и содержащих контактные номера телефонов для вызова работника, ответственного за сопровождение инвалидов, а также организовать обеспечение помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

6.4. Арендодатель вправе обеспечивать уведомление Арендатора о наступлении (истечении) сроков платежа, о состоянии задолженности по Договору, а также об иных сведениях по поводу исполнения обязательств по Договору, в том числе с использованием средств оператора мобильной (сотовой) связи посредством SMS-уведомлений (сообщений) на телефонный номер (телефонные номера) средств мобильной (сотовой) связи Арендатора, указанный (указанные) в Договоре.

При изменении телефонного номера (телефонных номеров) средств мобильной (сотовой) связи Арендатор обязан в течение пяти дней письменно уведомить об этом Арендодателя, сообщив новый телефонный номер (новые телефонные номера) средств мобильной (сотовой) связи.

6.5. Заключив договор, Арендатор выразил согласие на осуществление Арендодателем действий по пресечению неправомерного использования Объекта в порядке самозащиты права (статьи 12, 14 Гражданского кодекса Российской Федерации). Самозащита осуществляется путем освобождения Арендодателем или назначенным им лицом Объекта от имущества Арендатора либо третьих лиц, совершения иных действий, направленных на поступление Объекта во владение Арендодателя. При этом Арендатор признает, что убытки, возникающие вследствие утраты либо повреждения принадлежащего ему имущества, возмещению не подлежат, и обязуется исполнить за Арендодателя обязательства по оплате стоимости возмещения вреда, причиненного третьим лицам при осуществлении самозащиты права.

6.6. В случае досрочного расторжения Договора, в том числе по соглашению Сторон, за исключением случаев, предусмотренных Договором, и возврата Объекта Арендодателю последний при отсутствии задолженности Арендатора по арендной плате, штрафам, пеням, начисленным по Договору, возвращает Арендатору сумму, указанную в абзаце пятом пункта 3.6 Договора, при условии, что возврат данной суммы не повлечет возникновения задолженности по Договору. При наличии задолженности указанная сумма возвращается в части, превышающей сумму задолженности Арендатора перед Арендодателем. В случаях досрочного расторжения Договора по основаниям, предусмотренным пунктами 5.3.1 - 5.3.13, 5.5 Договора, указанная сумма возврату не подлежит.

6.7. В соответствии со статьей 66.1 Гражданского кодекса Российской Федерации не допускается передача права аренды Объектом в уставный капитал хозяйственных обществ, товариществ.

6.8. При выявлении впервые совершенных случаев неисполнения/ненадлежащего исполнения условий Договора, предусмотренных абзацем третьим пункта 2.2.1, пунктом 2.2.3 в части неуведомления о заключении договоров, пунктами 2.2.4, 2.2.5, 2.2.8.1, 2.2.16, 2.2.19, 2.2.20, 2.2.21 Договора, Арендодатель осуществляет направление в адрес Арендатора предупреждения о недопустимости нарушения условий Договора. В случае невыполнения в течение 30 дней требований, предусмотренных указанным предупреждением, или при повторном поступлении в Комитет информации о том же нарушении в отношении Арендатора, осуществляется применение мер ответственности, предусмотренных соответствующими условиями Договора.

6.9. Объект передается по Договору Арендатору без права выкупа.

6.10. Запрещается использование переданного имущества (Объекта) в целях, не предусмотренных пунктом 2 части 3.5 статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

7. Прочие условия

7.1. Затраты Арендатора на капитальный ремонт, иные неотделимые улучшения Объекта, включая оборудование Объекта средствами доступа для инвалидов, капитальный ремонт фасада здания, в котором расположен Объект, могут быть полностью или частично возмещены Арендатору в порядке, предусмотренном Законом Санкт-Петербурга «О Методике определения арендной платы за объекты нежилого фонда, арендодателем которых является Санкт-Петербург», в счет арендной платы по Договору при условии письменного предварительного согласования с Арендодателем подлежащей возмещению суммы. Производство указанных работ без согласия Арендодателя влечет невозможность возмещения затрат на их проведение.

Произведенные Арендатором неотделимые улучшения Объекта являются собственностью Арендодателя. По окончании срока действия Договора стоимость неотделимых улучшений не возмещается.

В случае если Арендатором произведены улучшения Объекта путем его оснащения приборами учета используемых энергетических ресурсов, а также энергопринимающими устройствами, другим оборудованием, обеспечивающим возможность потребления электрической энергии, и обеспечения в установленном порядке технологического присоединения энергопринимающих устройств, необходимых для электроснабжения Объекта, к электрическим сетям (в том числе при увеличении максимальной мощности ранее присоединенных энергопринимающих устройств) указанные улучшения (как неотделимые, так и делимые) являются собственностью Арендодателя. По окончании срока действия Договора стоимость указанных улучшений Объекта, а также расходы, понесенные при осуществлении мероприятий по оснащению приборами учета используемых энергетических ресурсов и по технологическому присоединению энергопринимающих устройств, Арендатору не возмещаются.

7.2. Если Объект становится по вине Арендатора непригодным для использования по назначению ранее полного амортизационного срока службы. Арендатор обязан возместить Арендодателю недовнесенную арендную плату в порядке, предусмотренном главой 3 Договора «Платежи и расчеты по Договору», а также иные убытки в соответствии с законодательством Российской Федерации за период с момента обнаружения факта непригодности Объекта до истечения указанного в пп. 1.3 срока действия Договора.

7.3. Если состояние возвращаемого Объекта по окончании Договора хуже предусмотренного Договором, Арендатор возмещает Арендодателю причиненный ущерб в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Вопросы, не урегулированные Договором, регулируются действующим гражданским законодательством Российской Федерации.

7.5. Споры, возникающие при исполнении Договора, рассматриваются судом. Арбитражным судом Санкт-Петербурга и Ленинградской области в соответствии с их компетенцией.

7.6. Об изменениях наименования, места нахождения, банковских реквизитов или реорганизации Стороны обязаны письменно в двухнедельный срок сообщить друг другу со ссылкой на номер и дату Договора.

7.7. Договор составлен в 3 экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

7.8. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния

на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

7.9. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

7.10. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

7.11. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

7.12. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в настоящем Договоре действий и/или неполучения другой Стороной в установленный законодательством срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий Договор в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения

8. Приложение к Договору

8.1. Приложение № 1 – Акт приема-передачи объекта.

8.2. Приложение № 2 – Требования по пожарной безопасности.

8.3. Приложение № 3 – Общие требования по вопросам обеспечения общественного порядка, антитеррористической защищенности, предупреждения чрезвычайных ситуаций и охраны труда.

8.4. Приложение № 4 – Копия охранного обязательства Объекта, утвержденного распоряжением Комитета по государственному контролю, использованию и охране памятников истории и культуры (далее – КГИОП)

Редакция для Лота № 17

от 29.06.2022 № 284-об/22 в редакции распоряжения КГИОП от 05.03.2024 № 67-об/24.

Редакция для Лота № 18

от 15.11.2019 № 07-19-514/19 в редакции распоряжения КГИОП от 05.03.2024 № 70-об/24.

9. Реквизиты Сторон

Арендодатель:

СПб ГБУК «Государственный музей истории Санкт-Петербурга»

Юридический и фактический адрес:
197046, г. Санкт-Петербург,
тер. Петропавловская крепость, д. 3, лит. А

ИНН 7813080598, КПП 781301001
ОКПО 02182175, ОКОГУ 2300231
ОГРН 1037828028677

Банковские реквизиты:

Банк получателя

ОКЦ № 1 Северо-Западного ГУ Банка России//
УФК по г. Санкт-Петербургу,
г. Санкт-Петербург
БИК 014030106,
сч. 401028109453700000005

Получатель

Комитет финансов Санкт-Петербурга
(СПб ГБУК «Государственный музей истории
Санкт-Петербурга», лицевой счет 0171005),
сч. 032246434000000007200
КБК 820120 ПД

Банковские реквизиты для пени, штрафов:

Банк получателя

ОКЦ № 1 Северо-Западного ГУ Банка России//
УФК по г. Санкт-Петербургу,
г. Санкт-Петербург
БИК 014030106,
сч. 401028109453700000005

Получатель

Комитет финансов Санкт-Петербурга
(СПб ГБУК «Государственный музей истории
Санкт-Петербурга», лицевой счет 0171005),
сч. 032246434000000007200
КБК 820140 ПД

тел.: 498-07-74

e-mail: gmispb@cult.gugov.spb.ru

Арендатор:

ООО / ИП

Юридический адрес: _____

Фактический адрес: _____

ОГРНИП _____

ИНН _____

ОКАТО _____

ОКТМО _____

Банковские реквизиты:

ПАО _____

р/с № _____

к/с № _____

БИК _____

тел.: _____

e-mail: _____

10. Подписи Сторон

От Арендодателя

Генеральный директор

_____/ **В.А. Григорьев** /
МП

От Арендатора

Генеральный директор

_____/ _____ /
МП

Приложение № 1
к договору аренды № _____
от «___» _____ 2026 г.

Акт
приема-передачи нежилых помещений
по договору аренды от «___» _____ 2026 г. № _____

г. Санкт-Петербург

«___» _____ 2026 г.

Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение культуры «Государственный музей истории Санкт-Петербурга», именуемое в дальнейшем **Арендодатель** в лице Генерального директора Григорьева Владимира Анатольевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем **Арендатор**, с другой стороны (далее - Стороны), в соответствии с договором аренды от «___» _____ 2026 г. № _____ (далее – Договор) составили акт о нижеследующем.

1. Арендодатель передал, а Арендатор принял объект нежилого фонда, являющийся памятником истории и культуры и расположенный в границах зоны охраны объекта культурного наследия федерального значения «Петропавловская крепость», часть нежилого помещения, именуемая далее Объектом, по адресу:

Редакция для Лота № 17

197046, г. Санкт-Петербург, Петропавловская крепость, дом 3, литера И, помещение 5-Н, ч.п. 7, площадью 1,0 кв.м, расположенного на 1 этаже нежилого здания общей площадью 3 933,1 кв.м с кадастровым номером здания 78:07:0003005:27, относящегося к числу объектов культурного наследия федерального значения «Равелин Иоанновский с воротами»,

Редакция для Лота № 18

197046, г. Санкт-Петербург, Петропавловская крепость, дом 3, литера Б, помещение 1-Н, ч.п. 3, площадью 1,0 кв.м, расположенного на 1 этаже нежилого здания общей площадью 1 287,7 кв.м с кадастровым номером здания 78:07:0003005:19, относящегося к числу объектов культурного наследия федерального значения «Усыпальница великокняжеская с оградой перед царским подъездом»,

на основании распоряжения Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга от 02.09.2022 № 806-рк «О согласовании Санкт-Петербургским государственным учреждениям культуры заключения договоров аренды на части Объекта недвижимости, закрепленных за ними на праве оперативного управления» для использования в целях организации соответствующей целям деятельности государственных или муниципальных организаций культуры розничной торговли сувенирной, издательской и аудиовизуальной продукцией для обеспечения потребностей посетителей указанных организаций культуры (пункт 2 части 3.5 статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции») для размещения вендинговых аппаратов с сувенирной продукцией в целях организации соответствующей целям деятельности государственных или муниципальных организаций культуры розничной торговли сувенирной, издательской и аудиовизуальной продукцией для обеспечения

потребностей посетителей музея (Арендодателя).

Общая площадь, сдаваемая в аренду – 1,0 (один) квадратный метр.

2. На Объекте имеются и передаются вместе с Объектом следующее:

- состояние инженерных сетей – удовлетворительное;
- внешний вид Объекта – удовлетворительный.

Объект обеспечен электроснабжением.

Характеристики устанавливаемых торговых (вендинговых) автоматов с заводскими номерами _____

Комплектация: _____

Габариты: _____, вес – _____, номинальное напряжение 220В, род тока – переменный (_____Гц), максимально потребляемая мощность в рабочем режиме – _____кВт/ч, в режиме ожидания – _____кВт/ч.

3. Сведения об Объекте, изложенные в Договоре и приложениях к нему, являются достаточными для надлежащего использования Объекта в соответствии с целями, указанными в п.1.1 Договора.

4. Объект передаётся в надлежащем состоянии, пригодном для его использования в соответствии с целевым назначением, предусмотренным Договором. Техническое состояние передаваемых нежилых помещений на момент передачи характеризуется как соответствующее требованиям по эксплуатации.

5. Стороны согласовали вопросы обеспечения сохранности инженерных сетей, коммуникаций и оборудования. Арендатор подтверждает, что он в полной мере осведомлён об особенностях технического и иного обслуживания передаваемых Объекта.

6. Арендатор подтверждает отсутствие каких-либо претензий к Арендодателю в отношении передаваемого Объекта.

Арендодатель:
**СПб ГБУК «Государственный музей
истории Санкт-Петербурга»**

Арендатор:
ООО / ИП

От Арендодателя:
Генеральный директор

От Арендатора:
Генеральный директор

_____/ **В.А. Григорьев** /

_____/ _____/

М.П.

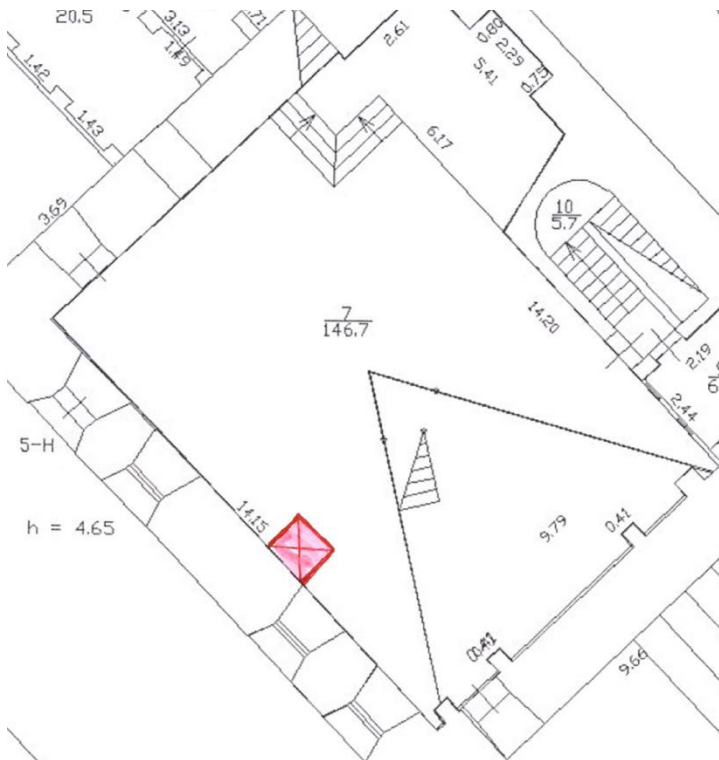
М.П.

договора аренды № _____
от « » 2026 г.

План помещения

Редакция для Лота № 17

Часть помещения площадью 1 кв.м в ч.п. 7 помещения 5-Н, расположенного в здании с кадастровым номером 78:07:0003005:27 по адресу: 197046, Санкт-Петербург, Петропавловская крепость, дом 3, литера И (**Лот № 17**).



С планом помещения ознакомлен

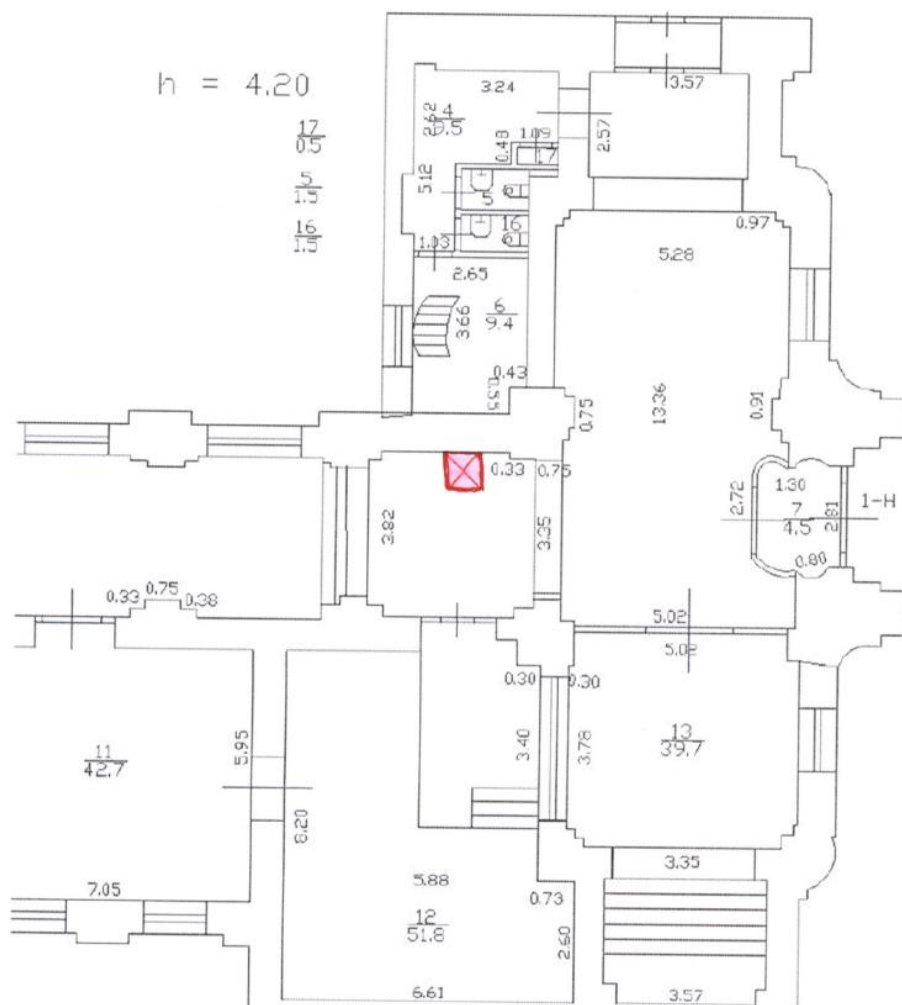
Представитель Арендатора

Генеральный директор

_____/_____/_____
МП

Редакция для Лота № 18

Часть помещения площадью 1 кв.м в ч.п. 3 помещения 1-Н, расположенного в здании с кадастровым номером 78:07:0003005:19 по адресу: 197046, Санкт-Петербург, Петропавловская крепость, дом 3, литера Б (**Лот № 18**).



С планом помещения ознакомлен

Представитель Арендатора

Генеральный директор

_____/_____/_____
MII

Требования по пожарной безопасности

При подготовке к проведению мероприятия всё оборудование, изделия и материалы, используемые для проведения мероприятия, должны иметь надлежаще оформленные паспорта, сертификаты качества, сертификаты соответствия, сертификаты противопожарной обработки, инструкции по эксплуатации, содержащие меры пожарной безопасности при обращении с ними.

Деревянные конструкции, горючие декорации оформления сцены, применяемое оборудование (палатки, тенты, шатры и т.д.), должны быть обработаны огнезащитными составами лицензированной организацией, иметь акт выполненных работ, гарантийный срок которых, на момент проведения мероприятия не истек.

Сценические площадки, палатки и прочие крытые места нахождения персонала и посетителей, должны быть оборудованы первичными средствами пожаротушения, места для курения оборудованы специальными урнами и обозначены.

Лица, назначенные ответственными за противопожарную безопасность, перед проведением мероприятия должны пройти вводный инструктаж в группе пожарной безопасности службы эксплуатации музея. Ответственные лица должны знать места размещения первичных средств пожаротушения (огнетушители, пожарные краны), уметь их применять, знать места эвакуационных выходов и способствовать быстрой эвакуации людей из помещения в случае пожара.

СТРОГО ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

1. Загромождать эвакуационные пути и подступы к ним;
2. Закрывать на замки (засовы) двери (ворота) эвакуационных выходов;
3. Курить в помещениях музея;
4. Применять в закрытом помещении дуговые прожекторы, свечи и хлопушки, устраивать фейерверки и другие световые пожароопасные эффекты с применением открытого огня;
5. Проводить перед началом или во время представлений огневые, покрасочные и другие пожароопасные и пожаровзрывоопасные работы;
6. Уменьшать ширину проходов между рядами и устанавливать в проходах дополнительные кресла, стулья и др.;
7. Полностью гасить свет в помещении во время проведения мероприятия;
8. Допускать нарушения установленных норм заполнения помещений людьми;
9. Загромождать эвакуационные пути и подступы к ним, закрывать на замки (засовы) двери (ворота) эвакуационных выходов;
10. При проведении Мероприятий на территории Музея использовать любого рода фейерверки, открытый огонь, а также любого рода пиротехнические изделия, в том числе содержащие конфетти, без согласования с соответствующими органами.

Использование любых пиротехнических изделий на территории музея, в обязательном порядке, должно быть (заранее) согласовано с Главным управлением МЧС России по СПб (_____) тлф. _____

Перечень необходимых документов, предоставляемых в службу эксплуатации музея (дом № ____ Лит ____ – ____ этаж Служба эксплуатации)

1. План-схема мероприятия;
2. Сценарий мероприятия;
3. Паспорта, сертификаты качества, инструкции по эксплуатации на используемое оборудование, изделия и материалы;
4. Акты выполненных работ по огнезащитной обработке (если используются деревянные конструкции и (или) горючие декорации), сертификаты по пожарной безопасности на применяемые материалы;
5. Копию приказа о назначении лиц, ответственных за противопожарную безопасность, заверенную руководителем и печатью фирмы;
6. Копии документов о прохождении обучения по пожарной безопасности, лиц ответственных за противопожарную безопасность, заверенные руководителем и печатью фирмы.

Ответственные за пожарную безопасность в музее:

Ведущий инженер по пожарной безопасности – _____

Тел. моб.: _____ e-mail: _____

С требованиями по пожарной безопасности
ознакомлен

Представитель Арендатора

Генеральный директор

_____ / _____ /

МП

**Общие требования по вопросам обеспечения общественного порядка,
антитеррористической защищенности, предупреждения чрезвычайных ситуаций
и охраны труда**

При подготовке к проведению мероприятий (осуществлению деятельности) на Объекте (территориях) СПб ГБУК «Государственный музей истории Санкт-Петербурга» (далее – музей) сторонние организации, допущенные приказом Генерального директора музея к проведению мероприятий, осуществлению коммерческой деятельности на территории музея обязаны:

1. Соблюдать Правила посещения музея.
2. Выполнять установленные в музее требования пропускного и внутриОбъектаого режимов.
3. Направить в службу безопасности музея копию приказа о назначении ответственных лиц по соответствующим направлениям:
 - за обеспечение антитеррористической защищенности;
 - за профилактику предотвращения чрезвычайных ситуаций (ЧС) на Объекте (территориях) музея во время проведения мероприятий;
 - за обеспечение и соблюдение требований охраны труда в процессе своей деятельности на арендуемом объекте, а также иные документы в соответствии с направлением деятельности.
4. Предоставить службе безопасности музея копии разрешительной документации на право выполнения работ, в том числе документы, подтверждающие прохождение обучения и проверки знаний по охране труда, работам на высоте.
5. До начала проведения мероприятия (до начала осуществления деятельности) на территории музея направить ответственные лица в службу безопасности музея для прохождения им (ими) вводного инструктажа по соответствующим направлениям службы безопасности с фиксацией в журнале проведения инструктажей.
6. При возникновении **любых** нештатных ситуаций:
 - **информировать охрану музея** по моб. тел.: ____ (____);
 - действовать в соответствии с инструкциями и в рамках утвержденных алгоритмов.
7. При необходимости, согласовать со службой безопасности музея порядок проведения работ повышенной опасности с предоставлением нарядов-допусков и плана производства работ.

Ответственные работники службы безопасности музея для взаимодействия:

- должность, телефон;

E-mail: _____

Телефоны экстренных служб для оперативного взаимодействия:

- _____.

Все сотрудники, представители и посетители сторонних организаций, проводящих мероприятия на Объекте (территориях) музея, обязаны соблюдать установленные в музее правила и требования.

С требованиями по взаимодействию при проведении массовых мероприятий на территории и объектах Музея по вопросам предупреждения чрезвычайных ситуаций и противодействия проявлениям терроризма ознакомлен

Представитель Арендатора

Генеральный директор

_____/_____/_____
МП

Редакция для Лота № 17


ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ГОСУДАРСТВЕННОМУ КОНТРОЛЮ, ИСПОЛЬЗОВАНИЮ
И ОХРАНЕ ПАМЯТНИКОВ ИСТОРИИ И КУЛЬТУРЫ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

05.03.2024 № 67-об/24

О внесении изменений в распоряжение КГИОП от 29.06.2022 № 284-об/22

1. Внести в распоряжение КГИОП от 29.06.2022 № 284-об/22 «Об утверждении охранного обязательства собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия федерального значения «Равелин Иоанновский с воротами», включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации» (далее — объект) следующие изменения:

1.1. Изложить пункт 3 раздела «Приложение:» охранного обязательства, утвержденного изменяемым распоряжением, в следующей редакции: «3. Паспорт объекта культурного наследия от 23.11.2023;».

1.2. Изложить приложение № 3 к охранному обязательству согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Начальнику Юридического управления — юрисконсульту КГИОП обеспечить регистрацию распоряжения и его передачу в необходимом числе копий в отдел обработки и хранения документированной информации Управления организационного обеспечения и контроля КГИОП в течение трех рабочих дней со дня его утверждения.

3. Начальнику отдела обработки и хранения документированной информации Управления организационного обеспечения и контроля КГИОП обеспечить направление копии распоряжения собственнику объекта, другим лицам, к обязанностям которых относится его исполнение, а также в орган, уполномоченный на ведение Единого государственного реестра недвижимости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, не позднее пятнадцати рабочих дней со дня утверждения настоящего распоряжения.

4. Начальнику отдела государственного реестра объектов культурного наследия Управления государственного реестра объектов культурного наследия КГИОП обеспечить направление распоряжения в Министерство культуры Российской Федерации для приобщения к учетному делу объекта.

5. Директору Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения «Центр информационного обеспечения охраны объектов культурного наследия» обеспечить размещение распоряжения на сайте КГИОП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в локальной компьютерной сети КГИОП.

6. Контроль за выполнением распоряжения остается за заместителем председателя Комитета Агановой Г.Р.

Заместитель председателя Комитета


Г.Р. Аганова



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ГОСУДАРСТВЕННОМУ КОНТРОЛЮ, ИСПОЛЬЗОВАНИЮ
И ОХРАНЕ ПАМЯТНИКОВ ИСТОРИИ И КУЛЬТУРЫ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

29 ИЮН 2022

№ 284-сб/22

**Об утверждении охранного обязательства
собственника или иного законного
владельца объекта культурного наследия
федерального значения «Равелин
Иоанновский с воротами», включенного в
единый государственный реестр объектов
культурного наследия (памятников
истории и культуры) народов Российской
Федерации**

В соответствии с главой VIII Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»:

1. Утвердить охранное обязательство собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия федерального значения «Равелин Иоанновский с воротами», являющегося частью здания, расположенного по адресу: г. Санкт-Петербург, Петропавловская крепость, дом 3, литера И (далее – объект), входящего в состав объекта культурного наследия федерального значения «Петропавловская крепость», согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Начальнику Юридического управления - юрисконсульту КГИОП обеспечить регистрацию распоряжения и его передачу в необходимом числе копий в отдел обработки и хранения документированной информации Управления организационного обеспечения и контроля КГИОП в течение трех рабочих дней со дня его утверждения.

3. Начальнику отдела обработки и хранения документированной информации Управления организационного обеспечения и контроля КГИОП обеспечить направление копии распоряжения собственнику объекта, другим лицам, к обязанностям которых относится его исполнение, а также в орган, уполномоченный на ведение Единого государственного реестра недвижимости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, не позднее пятнадцати рабочих дней со дня утверждения настоящего распоряжения.

4. Начальнику отдела государственного реестра объектов культурного наследия Управления государственного реестра объектов культурного наследия КГИОП обеспечить направление распоряжения в Министерство культуры Российской Федерации для приобщения к учетному делу объекта.

5. Начальнику отдела координации и контроля Управления организационного обеспечения и контроля КГИОП обеспечить размещение распоряжения на сайте КГИОП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в локальной компьютерной сети КГИОП.

6. Контроль за выполнением распоряжения остается за заместителем председателя Комитета.

Заместитель председателя Комитета

Г.Р. Аганова



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ГОСУДАРСТВЕННОМУ КОНТРОЛЮ, ИСПОЛЬЗОВАНИЮ
И ОХРАНЕ ПАМЯТНИКОВ ИСТОРИИ И КУЛЬТУРЫ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

08.03.2024

№ 70-08/24

О внесении изменений в распоряжение
КГИОП от 15.11.2019 № 07-19-514/19

1. Внести в распоряжение КГИОП от 15.11.2019 № 07-19-514/19 «Об утверждении охранного обязательства собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия федерального значения «Усыпальница великокняжеская с оградой перед царским подъездом», включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации» (далее — объект) следующие изменения:

1.1. Изложить пункты 1 и 2 раздела «Приложение:» охранного обязательства, утвержденного изменяемым распоряжением, в следующей редакции:

«1. Паспорт объекта культурного наследия от 23.11.2023;

2. Границы и режим использования территории объекта культурного наследия федерального значения «Петропавловская крепость», утвержденные распоряжением КГИОП от 31.05.2023 № 408-рп;».

1.2. Изложить приложения № 1 и № 2 к охранному обязательству согласно приложениям № 1 и № 2 к настоящему распоряжению.

2. Начальнику Юридического управления — юрисконсульту КГИОП обеспечить регистрацию распоряжения и его передачу в необходимом числе копий в отдел обработки и хранения документированной информации Управления организационного обеспечения и контроля КГИОП в течение трех рабочих дней со дня его утверждения.

3. Начальнику отдела обработки и хранения документированной информации Управления организационного обеспечения и контроля КГИОП обеспечить направление копии распоряжения собственнику объекта, другим лицам, к обязанностям которых относится его исполнение, а также в орган, уполномоченный на ведение Единого государственного реестра недвижимости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, не позднее пятнадцати рабочих дней со дня утверждения настоящего распоряжения.

4. Начальнику отдела государственного реестра объектов культурного наследия Управления государственного реестра объектов культурного наследия КГИОП обеспечить направление распоряжения в Министерство культуры Российской Федерации для приобщения к учетному делу объекта.

5. Директору Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения «Центр информационного обеспечения охраны объектов культурного наследия» обеспечить размещение распоряжения на сайте КГИОП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в локальной компьютерной сети КГИОП.

6. Контроль за выполнением распоряжения остается за заместителем председателя Комитета Агановой Г.Р.

Заместитель председателя Комитета

Г.Р. Аганова



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ГОСУДАРСТВЕННОМУ КОНТРОЛЮ, ИСПОЛЬЗОВАНИЮ
И ОХРАНЕ ПАМЯТНИКОВ ИСТОРИИ И КУЛЬТУРЫ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

15 НОЯ 2019

№ 04-19-514/19

**Об утверждении охранного обязательства
собственника или иного законного владельца
объекта культурного наследия федерального
значения «Усыпальница великокняжеская с оградой
перед царским подъездом», включенного в единый
государственный реестр объектов культурного наследия
(памятников истории и культуры) народов Российской Федерации**

В соответствии с главой VIII Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»:

1. Утвердить охранное обязательство собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия федерального значения «Усыпальница великокняжеская с оградой перед царским подъездом», расположенного по адресу: г. Санкт-Петербург, Петропавловская крепость, дом 3, литера Б (далее – объект), входящего в состав объекта культурного наследия федерального значения «Петропавловская крепость», согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Начальнику Юридического управления - юрисконсульту КГИОП обеспечить регистрацию распоряжения и его передачу в необходимом числе копий в отдел обработки документированной информации Управления организационного обеспечения, популяризации и государственного учета объектов культурного наследия КГИОП в течение трех рабочих дней со дня его утверждения.

3. Начальнику отдела обработки документированной информации Управления организационного обеспечения, популяризации и государственного учета объектов культурного наследия КГИОП обеспечить направление копии распоряжения собственнику объекта, другим лицам, к обязанностям которых относится его исполнение, а также в орган, уполномоченный на ведение Единого государственного реестра недвижимости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в течение двенадцати рабочих дней со дня передачи копий согласно пункту 2 распоряжения.

4. Начальнику отдела государственного учета объектов культурного наследия Управления организационного обеспечения, популяризации и государственного учета объектов культурного наследия КГИОП обеспечить направление распоряжения в Министерство культуры Российской Федерации для приобщения к учетному делу объекта.

5. Начальнику отдела координации и контроля Управления организационного обеспечения, популяризации и государственного учета объектов культурного наследия КГИОП обеспечить размещение распоряжения на сайте КГИОП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в локальной компьютерной сети КГИОП.

6. Контроль за выполнением распоряжения остается за заместителем председателя КГИОП - начальником Управления организационного обеспечения, популяризации и государственного учета объектов культурного наследия.

Заместитель председателя КГИОП -
начальник Управления организационного обеспечения,
популяризации и государственного учета
объектов культурного наследия

Г.Р. Аганова